



OBEC HAŽÍN
Hažín 122
072 34 Zalužice

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONUKY

zadávanie zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Obec Hažín, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás vyzývame na predkladanie ponuky v zmysle § 117 ZVO na predmet zákazky - uskutočnenie stavebných prác s názvom:

„Rekonštrukcia chodníkov a miestnych komunikácií v obci Hažín“

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO

Názov verejného obstarávateľa:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

Internetová stránka:

Email:

Obec Hažín

Hažín 122, 072 34 Zalužice

Ing. Marianna Šimková, starostka obce

00325155

www.hazin.sk;

obechazin@gmail.com;

2. MIESTO PREDKLADANIA PONUKY: Obecný úrad Hažín

Kontaktná osoba na prevzatie ponuky: Ing. Marianna Šimková, tel. č. +421 56 647 12 87

3. PREDMET ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky (rozsah a špecifikácia) je:

Predmetom zákazky je realizácia diela „**Rekonštrukcia chodníkov a miestnych komunikácií v obci Hažín**“ podľa príslušnej projektovej dokumentácie. Predmet zákazky je podrobne uvedený v rozsahu a špecifikácii v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto výzvy

Druh zákazky: stavebné práce

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45233161-5 Stavebné práce na stavbe chodníkov

Predpokladaná hodnota zákazky: 63 500,- EUR bez DPH (na základe rozpočtu stavby vypracovaného oprávnenou osobou a aktuálneho v čase zadávania zákazky 05/2021).

Miesto dodania predmetu zákazky: k. ú. Obce Hažín- bližšie podľa projektovej dokumentácie

Lehota dodania – uskutočnenia predmetu zákazky:

Odovzdanie staveniska: do 7 pracovných dní po doručení písomnej výzvy objednávateľa na prevzatie staveniska.

Ukončenie: **najneskôr do 3 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska**

4. MENA CENY A SPÔSOB URČENIA CENY PREDMETU ZÁKAZKY

Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v eurách.

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude konečná a je stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).

Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky v rozsahu podľa bodu 3. tejto výzvy a jej príloh.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhnutú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

Navrhovaná zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH a výška DPH

Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

4A.Spôsob určenia ceny predmetu zákazky

- Ponuková cena, musí byť zostavená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva a je stanovená ako cena konečná,
- Do ceny je potrebné započítať materiálové, dopravné a vedľajšie materiálové náklady, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a pomocné materiály a náklady spojené so zabezpečením ochrany a bezpečnosti staveniska a majetku objednávateľa ako aj zriadenie staveniska a vypratanie staveniska po odovzdaní diela a náklady dočasné napojenie médií potrebných na uskutočnenie stavebných prác.
- Má sa za to, že zisk a režijné náklady sú rozložené rovnomerne vo všetkých čiastkových cenách,
- Uchádzač uvedie sadzby alebo ceny v EUR pre každú položku v podrobnom rozpočte, (jednotkové ceny budú uvedené na rovnaký počet desatinných miest pre každú položku),
- Pri stanovení jednotkovej ceny pre jednotlivé položky je nutné prenásobiť množstvo jednotkovou cenou a hodnotu zaokrúhliť na dve desatinné miesta použitím funkcie „ROUND“
- Má sa za to, že uchádzač/zhotoviteľ sa dokonale oboznámi s podrobným popisom predmetu zákazky (dodávka tovaru, prác a služieb, ktoré sa majú dodať a vykonať a so spôsobom, akým sa majú dodať a vykonať.
- Cenu je potrebné spracovať podľa výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 a podľa projektovej dokumentácie, ktorá tvorí prílohu č. 1 a podľa ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a jej prílohách.
- Pokiaľ sa budú položky z výkazu výmer z cenovej ponuky uchádzača množstevne a vecne líšiť od položiek z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ bude toto považovať za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a takáto cenová ponuka bude vylúčená (nezaradená do vyhodnotenia ponúk).

“Ekvivalenty”

- V prípade, že sa jednotlivé položky v prílohe č. 2 odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač vo svojej ponuke ponúknuť ekvivalentný tovar oproti tovaru, ktorý je požadovaný verejným obstarávateľom v predloženej výkaz výmer (príloha č. 2)
- V prípade, ak uchádzač použije výrobky, materiály s iným obchodným označením a inými technickými údajmi a vlastnosťami, tieto musia byť ekvivalentné ako verejným obstarávateľom požadované výrobky, t. j. musia spĺňať minimálne požadované parametre určené obchodným názvom výrobku podľa poskytnutého výkazu výmer a projektovej dokumentácie. Uchádzač je povinný použiť pre realizáciu diela len materiály a výrobky v zmysle PD s prípadnými ekvivalentmi, ktoré majú také vlastnosti, aby po dobu životnosti zrealizovaného diela bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná mechanická pevnosť a stabilita, požiarne bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia a bezpečnosti pri užívaní a pod.
- Pre účely preukázania ekvivalentného riešenia je uchádzač povinný predložiť k ocenenému výkazu výmer samostatnú prílohu – zoznam ekvivalentných položiek s údajmi:
 - položku z poskytnutého výkazu výmer (odkaz na obch. značku),
 - požadované parametre položky z poskytnutého výkazu výmer,
 - parametre navrhovaného ekvivalentu k tejto položke s uvedením obch. značky, typového označenia v potrebnom rozsahu pre posúdenie navrhovaného ekvivalentu oproti položkám uvedeným v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, poskytnutým verejným obstarávateľom.

Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a nevedie vo svojej ponuke iný obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol vo výkaze výmer označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač v ponuke ocenil a ponúka materiál, technológiu, prípadne výrobok, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ v poskytnutom výkaze výmer.

5. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Verejný obstarávateľ zákazku nerozdeľuje na časti predmetu zákazky.

6. VARIANTNOSŤ PONUKY:

Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť variantnosť ponuky. V prípade, ak bude ponuka predložená vo variantoch, verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

7. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY:

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky za účelom získania informácií pre spracovanie a predloženie ponuky. Záujemca môže prostredníctvom e-mailovej adresy verejného obstarávateľa – obechazin@gmail.com; požiadať o vykonanie obhliadky miesta plnenia predmetu zákazky. Vykonanie obhliadky nie je povinné. Verejný obstarávateľ pri vykonaní obhliadky miesta plnenia predmetu zákazky dodrží princíp transparentnosti a rovnakého zaobchádzania voči záujemcom.

8. TYP ZMLUVY, KTORÁ BUDE VÝSLEDKOM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

1. Zmluva o dielo podľa § 536 a nás. Zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník).

2. Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť návrh zmluvy o dielo v rámci ponuky, na predloženie návrhu zmluvy bude vyzvaný úspešný uchádzač.

9. PODMIENKY FINANCOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY (PLATBNÉ PODMIENKY)

1. Predmet zákazky verejný obstarávateľ plánuje financovať z poskytnutého úveru a z vlastného rozpočtu.
2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohové platby ani preddavky na zhotovenie diela, splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

10. SÚŤAŽNÉ PODKLADY K VÝZVE NA PREDLOŽENIE PONUKY: bez úhrady sú súčasťou výzvy.

11. PODMIENKY ÚČASTI (pre účely splnenia ust. § 117 ods. 5 zákona o VO):

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. uchádzač je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky,
Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný.
2. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
Uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona o VO. Túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

Podmienky účasti – ekonomické a finančné postavenie – neuplatňuje sa.

Podmienky účasti – technická a odborná spôsobilosť – neuplatňuje sa

12. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE POSKYTNUTÝCH PODKLADOV NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Ktorýkoľvek oslovený hospodársky subjekt alebo hospodársky subjekt, ktorý prejaví záujem o predloženie ponuky, môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, alebo v inej poskytnutej dokumentácii, verejný obstarávateľ odporúča najneskôr dva pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to priamo u verejného obstarávateľa – email: obechazin@gmail.com;
2. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, alebo v inej poskytnutej dokumentácii potrebných na vypracovanie ponuky všetkým známym (osloveným) hospodárskym subjektom prostredníctvom elektronickej komunikácie. Pre tieto účely verejný obstarávateľ resp. jeho poverená osoba odporúča hospodárskym subjektom, ktorí majú záujem o predloženie ponuky, oznámiť túto skutočnosť kontaktnej osobe: Ing. Marianna Šimková, email: obechazin@gmail.com; s účelom vytvorenia „komunikačnej linky“ a s údajmi: obchodný názov, sídlo, kontaktná osoba, tel. a email.
3. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlením informácií dôjde k podstatnej zmene v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky.
4. O predĺžení lehoty na predkladanie ponuky verejný obstarávateľ bezodkladne oboznámi všetky známe a oslovené hospodárske subjekty.

13. OBSAH PONUKY

Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.

Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom, štatutárnym orgánom uchádzača, alebo oprávnenou osobou za uchádzača a musí obsahovať:

1. **Identifikačné údaje uchádzača** – názov alebo obchodné meno, sídlo, adresa, IČO, IČ DPH, DIČ, štatutárny orgán, kontaktná osoba – telefón, email.
2. **Návrh na plnenie kritéria** (príloha č. 3 k výzve), podpísaný oprávnenou osobou uchádzača,
3. **Ocenený výkaz výmer** (podľa prílohy č. 2 k výzve) podpísaný oprávnenou osobou uchádzača
4. **Zoznam ekvivalentných položiek**, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača (podľa bodu 4A. a prílohy č. 4 tejto výzvy) - ak je relevantné,

Doklady a dokumenty v ponuke budú predložené ako originály resp. úradne overené kópie pokiaľ nie je vo výzve určené inak.

14. LEHOTA, MIESTO A SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY

Lehota na predkladanie ponúk je stanovená na deň: **10.06.2021 do 12.00 hod.**

Miesto predkladania ponúk: sídlo verejného obstarávateľa:

Obec Hažín, Hažín 122, 072 34 Zalužice

Ponuka uchádzača bude doručená prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne, musí byť vložená do neprehľadnej obálky s uvedením nasledovných údajov a označením:

- názov a adresa verejného obstarávateľa,
- obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
- heslo súťaže: „**Rekonštrukcia chodníkov a miestnych komunikácií v obci Hažín**“

Ponuka doručená po stanovenej lehote na predkladanie ponúk nebude prijatá a neotvorená bude vrátená uchádzačovi.

15. OTVÁRANIE PONÚK

Otváranie ponúk sa uskutoční **dňa 10.06.2021 o 13.00 hod.** v sídle verejného obstarávateľa.

Otváranie ponúk je neverejné.

16. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY: DO 31.12.2021

17. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK, PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA A SPÔSOB VYHODNOTENIA

1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je celková zmluvná cena v EUR s DPH za zhotovenie predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve, uvedená v ponuke uchádzača ako „návrh na plnenie kritéria“.
2. Verejný obstarávateľ zostaví poradie hodnotených ponúk podľa hodnoty navrhovanej zmluvnej ceny celkom predmetu zákazky, od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
3. Ponuka s najnižšou cenou s DPH za celý predmet zákazky bude úspešná a umiestnená na I. mieste, ostatné ponuky budú zoradené zostupným poradím na základe nimi predloženej ponuky.

18. VYHODNOTENIE PONÚK A OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

1. Do vyhodnotenia ponúk budú zaradené ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ich ponuka splnila požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené vo výzve na predkladanie ponúk.
2. V prípade, ak z predložených ponúk nebude zrejmé splnenie požiadaviek na predmet zákazky, verejný obstarávateľ požiada o vysvetlenie ponuky, pričom takýmto vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky, ktorá bola predložená v lehote na predkladanie ponúk (okrem zrejmych v písaní alebo v počítaní).

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

Všetkým uchádzačom, ktorí predložia ponuku, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk elektronicky resp. poštovou prepravou, osobne.

19. OSOBY URČENÉ PRE STYK S HOSPODÁRSKYMÍ SUBJEKTAMI:

Ing. Marianna Šimková, starostka obce

Kontaktná adresa: Obec Hažín, Hažín 122, 072 34 Zalužice

Kontaktný email/tel: email: obechazin@gmail.com; mob.: + 421 905 493 167

20. JAZYK A KOMUNIKÁCIA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Verejný obstarávateľ týmto upovedomuje hospodárske subjekty, že komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať v slovenskom (štátnom) jazyku písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa (vrátane osobného doručenia), elektronických prostriedkov (emailom), alebo ich kombináciou (neuplatňuje sa ust. § 20 v spojení s § 117 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní)

21. INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

1. Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov. Na zoznam subdodávateľov bude vyzvaný úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy o dielo.
2. Zoznam subdodávateľov musí obsahovať:
 - zoznam všetkých známych subdodávateľov (v prípade fyzickej osoby: meno a priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu),
 - podiel zákazky, uskutočňovaný subdodávateľom (vecne a percentuálne vyjadrený),
 - doklad, ktorým subdodávateľ preukazuje oprávnenie uskutočniť tú časť zákazky, ktorú bude zabezpečovať (vzor zoznamu tvorí prílohu č. 5 tejto výzvy),

22. ĎALŠIE INFORMÁCIE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1. Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša oslovený hospodársky subjekt, a to bez akéhokoľvek finančného nároku za účasť v zadávaní zákazky proti verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
2. Predložené ponuky uchádzačov, ani ich časti, verejný obstarávateľ nepoužije na iný ako vyššie uvedený účel a bez súhlasu uchádzačov.

3. Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou nemá ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní stanovené formálne pravidlá procesu a postupu ich zadávania. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne. Pri výzve na predloženie ponuky oslovil viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky a zabezpečil dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky postupuje v súlade s princípom transparentnosti a tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky a jeho zadanie úspešnému uchádzačovi/dodávateľovi boli primerane jeho kvalite a cene, za dodržania základných princípov verejného obstarávania a podpory riadnej hospodárskej súťaže.
4. Na zadávanie zákazky s nízkou hodnotou sa nevzťahujú revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.
5. Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý v čase uzavretia zmluvy nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO a existuje dôvod na neprijatie ponuky podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
6. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí v čase uzavretia zmluvy majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zák. č. 315/2016 Zz o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*ak sa uplatňuje*).
7. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť tak, ako ich verejný obstarávateľ vyzve alebo v čase uzavretia nebudú spĺňať podmienky podľa tejto výzvy verejný obstarávateľ ich bezodkladne upovedomí, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí neposkytnú súčinnosť tak, ako ich verejný obstarávateľ vyzve, verejný obstarávateľ ich bezodkladne upovedomí, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
8. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

Ing. Marianna Šimková, starostka obce

.....
Štatutárny orgán verejného obstarávateľa

Prílohy –

Príloha č. 1 – projektová dokumentácia stavby

Príloha č. 2 – výkaz výmer (zadanie) – neocenený

Príloha č. 3 – návrh na plnenie kritéria - vzor

Príloha č. 4 – zoznam ekvivalentných položiek - vzor

Príloha č.5 – zoznam subdodávateľov - vzor (*v ponuke uchádzač nepredkladá, predkladá úspešný uchádzač v čase uzavretia zmluvy*)