

**ORGANIZAČNÝ PORIADOK OBECNÉHO ÚRADU
OBCE HAŽÍN**



Starostka obce Hažín, v súlade s ustanovením §13 odsek 4 písmeno d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) vydáva tento vnútorný predpis číslo 5/2019

ORGANIZAČNÝ PORIADOK OBECNÉHO ÚRADU OBCE HAŽÍN

ČASŤ PRVÁ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Predmet úpravy

Organizačný poriadok Obecného úradu obce Hažín (ďalej aj „*organizačný poriadok*“) upravuje najmä postavenie a pôsobnosť Obecného úradu obce, postavenie volených orgánov obce vo vzťahu k Obecnému úradu obce, štruktúru a vnútornú organizáciu jednotlivých organizačných útvarov a referátov Obecného úradu obce.

ČASŤ DRUHÁ PRÁVNE POSTAVENIE OBECNÉHO ÚRADU OBCE

Článok 2 Všeobecné ustanovenia

- (1) Obecný úrad obce Hažín (ďalej aj „*obecný úrad*“) je v súlade s ustanovením zákona o obecnom zriadení¹ výkonným orgánom obecného zastupiteľstva obce a starostu obce, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom obce.
- (2) Obecný úrad v súlade s ustanovením zákona o obecnom zriadení² nie je právnickou osobou.
- (3) Obecný úrad vedie a jeho prácu organizuje starosta obce.
- (4) Obecný úrad obce Hažín má sídlo:
Hažín 122, 072 34 Zalužice

¹ §16 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

² §1 odsek 1 zákona o obecnom zriadení



Článok 3

Predmet činnosti obecného úradu obce

- (1) Obecný úrad obce Hažín zabezpečuje odborné, administratívne a organizačné činnosti, úkony a procesy súvisiace s plnením úloh obce Hažín, Obecného zastupiteľstva obce Hažín (ďalej aj „*obecné zastupiteľstvo*“), ním zriadených orgánov a starostu obce Hažín (ďalej aj „*starosta obce*“, „*starosta*“), najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce,
 - b) je podateľňou a výpravňou písomností obce,
 - c) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obecného zastupiteľstva,
 - d) zabezpečuje na požiadanie písomnú agendu kontrolóra obce,
 - e) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - f) zhromažďuje podkladový vecný a právny materiál pre vydávanie rozhodnutí starostu, vypracováva písomné rozhodnutia starostu,
 - g) vykonáva všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
 - h) vykonáva kontrolu plnenia všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva a rozhodnutí starostu,
 - i) zabezpečuje na požiadanie poslancom obecného zastupiteľstva potrebné podklady a odbornú pomoc pri plnení úloh vyplývajúcich z platných všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - j) zabezpečuje ďalšie činnosti súvisiace s originálnymi kompetenciami obce v rozsahu stanovenom príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - k) kontroluje a pri výkone svojej činnosti spolupracuje s príspevkovými a rozpočtovými organizáciami, obchodnými spoločnosťami a inými právnickými osobami zriadenými alebo založenými obcou (ďalej aj „*obecné organizácie*“),
 - l) presadzuje záujmy obce v obchodných spoločnostiach a iných právnických osobách s majetkovou účasťou obce,
 - m) zabezpečuje plnenie úloh preneseného výkonu štátnej správy na obec.
- (2) Obecný úrad obce Hažín je zároveň inštitucionálnym zázemím pre výkon práce zamestnancov obce a jedným z pracovísk zamestnancov obce.

Článok 4

Finančné zabezpečenie obecného úradu obce

- (1) Financovanie a hospodárenie obecného úradu je súčasťou rozpočtu obce.
- (2) Rozpočet obce obsahuje samostatné položky určujúce výšku finančných prostriedkov určených na mzdy zamestnancov obce, ako aj výšku finančných prostriedkov určených na nákup technických, technologických a ďalších administratívnych prostriedkov slúžiacich na zabezpečenie činnosti obecného úradu.
- (3) Podmienky úpravy rozpočtu v priebehu kalendárneho roka vrátane položiek určených na mzdy zamestnancov a chod obecného úradu obce, aj podmienky nakladania s finančnými



prostriedkami obce upravujú najmä Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce, Zásady finančného riadenia a finančnej kontroly a ďalšie vnútorné predpisy vedenia účtovníctva a obehu účtovných dokladov.

ČASŤ TRETIA

POSTAVENIE VOLENÝCH ORGÁNOV OBCE VO VZŤAHU K OBECNÉMU ÚRADU OBCE

Článok 5 **Obecné zastupiteľstvo obce³**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce vo vzťahu k obecnému úradu najmä:
 - a) určuje zásady a rozhoduje vo veciach týkajúcich sa hospodárenia a nakladania s majetkom obce a finančnými prostriedkami obce zverenými obecnému úradu,
 - b) schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa hospodárenia a nakladania s majetkom obce a finančnými prostriedkami obce,
 - c) kontroluje hospodárenie a nakladanie s majetkom obce a finančné hospodárenie,
 - d) schvaľuje rozpočet obce aj zmeny rozpočtu obce vrátane položiek finančných prostriedkov určených na mzdy zamestnancov obce, ako aj finančných prostriedkov určených na nákup technických, technologických a ďalších administratívnych prostriedkov slúžiacich na zabezpečenie činnosti obecného úradu,
 - e) kontroluje dodržiavanie rozpočtu obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje aj v ďalších veciach v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení⁴ aj v súlade so Štatútom obce.
- (3) Obecné zastupiteľstvo nie je oprávnené zasahovať do výlučnej právomoci a pôsobnosti starostu obce⁵.

Článok 6 **Starosta obce⁶**

- (1) Starosta obce je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce⁷. Starosta obce je zamestnancom obce v rozsahu 1,0 úväzku.
- (2) Starosta obce je štatutárnym orgánom obce, zastupuje obec navonok vo vzťahu ku všetkým fyzickým a právnickým osobám.

³ § 11 zákona o obecnom zriadení

⁴ § 11 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

⁵ najmä § 13 odseky 4, 5 zákona o obecnom zriadení

⁶ § 13 zákona o obecnom zriadení

⁷ § 13 odsek 1 zákona o obecnom zriadení



- (3) Starosta obce je voleným orgánom obce a volia ho obyvatelia obce v priamych voľbách. Voľbou do funkcie starostu sa nezakladá jeho pracovný pomer. Na pracovnoprávne postavenie starostu sa vzťahuje osobitný právny predpis⁸.
- (4) Starosta obce vo vzťahu k obecnému úradu a k zamestnancom obce najmä:
- a) vydáva Organizačný poriadok obecného úradu, Pracovný poriadok zamestnancov obce, Poriadok odmeňovania zamestnancov obce,
 - b) vydáva ďalšie vnútorné predpisy, pokyny a príkazy starostu,
 - c) určuje vnútornú organizáciu obecného úradu,
 - d) vykonáva správu obce v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom obce a všeobecne záväznými nariadeniami obce,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, Štatútom obce, alebo týmto organizačným poriadkom vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - f) v pracovnoprávnych a mzdových otázkach plní úlohu zamestnávateľa, štatutárneho orgánu zamestnávateľa aj vedúceho zamestnanca,⁹
 - g) uzatvára pracovné zmluvy, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
 - h) stará sa o skvalitňovanie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov obce pracujúcich na obecnom úrade,
 - i) uzatvára zmluvy s právnickými a fyzickými osobami,
 - j) schvaľuje a podpisuje faktúry vystavené obcou,
 - k) zabezpečuje úlohy na úseku krízového riadenia,
 - l) zabezpečuje materiálno-technické vybavenie obecného úradu a iných pracovísk podliehajúcich obci a stará sa o ich údržbu,
 - m) udeľuje plnú moc k zastupovaniu obce v právnych záležitostiach,
 - n) schvaľuje podanie žalôb obcou na súdy.
- (5) Starosta obce môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
- (6) Starosta obce môže v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi obce delegovať niektoré právomoci aj na iné osoby.

Článok 7 **Zástupca starostu obce¹⁰**

- (1) Starostu obce v čase jeho neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie zastupuje v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení¹¹ zástupca starostu.

⁸ zákon č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov

⁹ §9 odsek 3 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

¹⁰ §13b zákona o obecnom zriadení

¹¹ §13b odsek 1 zákona o obecnom zriadení



- (2) Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom obce v písomnom poverení.¹²
- (3) Výkon funkcie zástupcu starostu nezakladá jeho pracovný pomer k obci, zástupca starostu obce nie je zamestnancom obce.

Článok 8 **Hlavný kontrolór obce¹³**

- (1) Hlavný kontrolór obce (ďalej aj „*hlavný kontrolór*“) je zamestnancom obce a ak zákon o obecnom zriadení neustanovuje inak, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu.¹⁴ Hlavný kontrolór je zamestnancom obce v rozsahu 0,1 úväzku.
- (2) Postavenie hlavného kontrolóra, predpoklady na výkon funkcie hlavného kontrolóra, jeho voľbu, skončenie výkonu funkcie hlavného kontrolóra, plat hlavného kontrolóra a ďalšie určuje zákon o obecnom zriadení.¹⁵
- (3) Obecny úrad podlieha kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra.¹⁶
- (4) Hlavný kontrolór kontroluje zákonnosť, účinnosť, hospodárnosť a efektívnosť pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov. Kontroluje najmä:
 - a) príjmy, výdavky a finančné operácie obce prostredníctvom obecného úradu,
 - b) vybavovanie sťažností a petícií,
 - c) dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce,
 - d) plnenie uznesení obecného zastupiteľstva,
 - e) plnenie interných predpisov obce a plnenie ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

¹² § 13b odsek 3 zákona o obecnom zriadení

¹³ §§ 18, 18a-18g zákona o obecnom zriadení

¹⁴ zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

¹⁵ § 18, §§ 18a – g zákona o obecnom zriadení

¹⁶ § 18d odsek 2 zákona o obecnom zriadení



ČASŤ ŠTVRTÁ

ORGANIZÁCIA OBECNÉHO ÚRADU OBCE

Článok 9

Všeobecné a spoločné ustanovenia

- (1) Obecny úrad vedie a jeho prácu organizuje starosta obce.
- (2) Obecny úrad tvoria zamestnanci obce.

Článok 10

Riadenie obecného úradu

- (1) Personálne riadenie obecného úradu je v súlade s vnútornými riadiacimi vzťahmi upravenými ustanoveniami tohto Organizačného poriadku obce.
- (2) Organizačné riadenie obecného úradu je uskutočňované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, v súlade s vnútornými predpismi obce a formou pokynov, príkazov a opatrení. Pracovnoprávne vzťahy obec ako zamestnávateľ podrobne upravuje ustanoveniami Pracovného poriadku zamestnancov obce a ďalšími vnútornými predpismi v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 11

Štruktúra a zloženie obecného úradu

- (1) Základnú štruktúru obecného úradu tvoria:
 - a) Organizačný útvar Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce,
 - b) Organizačný útvar Obecná knižnica.
- (2) Schéma organizačnej štruktúry obecného úradu tvorí Prílohu 1 Organizačného poriadku.

Článok 12

Vnútorná organizácia obecného úradu a vnútorné riadiace vzťahy

- (1) Organizačný útvar je organizačnou jednotkou obecného úradu, ktorá je odborne zameraná na špecializované činnosti potrebné pre zabezpečenie úloh obce.
- (2) Referát administratívnych činností obecného úradu a kanceláriu starostu obce riadi starosta obce v pozícii vedúceho zamestnanca.
- (3) Obecnú knižnicu riadi starosta obce.



Článok 13 **Zamestnanci obce**

- (1) Zamestnanec obce je priamo podriadený starostovi obce.
- (2) Pracovná náplň zamestnancov obce vrátane požadovaných kvalifikačných predpokladov,¹⁷ a kvalifikačných požiadaviek zamestnancov je súčasťou Prílohy 2 Organizačného poriadku obecného úradu obce.
- (3) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov obce upravujú ustanovenia osobitných predpisov¹⁸ a ustanovenia Pracovného poriadku zamestnancov obce.
- (4) Odmeňovanie zamestnancov obce upravujú ustanovenia osobitného predpisu¹⁹ a ustanovenia Poriadku odmeňovania zamestnancov obce.

ČASŤ PIATA **ORGANIZAČNÉ ÚTVARY OBECNÉHO ÚRADU**

Článok 14 **Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce**

- (1) Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce zabezpečuje všetky úlohy riadenia a správy obce.
- (2) Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce je zároveň aj kanceláriou prvého kontaktu a podateľňou obce.
- (3) Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce tvorí zamestnanec obce na pracovnej pozícii: administratívno-ekonomický referent v rozsahu 1,0 úväzku.

¹⁷ najmä §2 odsek 3 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁸ najmä zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

¹⁹ zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



Článok 15 **Obecná knižnica**

- (1) Obecná knižnica je zriadená podľa osobitného predpisu.²⁰
- (2) Obecná knižnica:
 - a) zabezpečuje starostlivosť o knihy,
 - b) zabezpečuje výpožičky kníh.
- (3) Podrobnú organizáciu Obecnej knižnice upravuje Štatút Obecnej knižnice, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- (4) Obecná knižnica ako organizačný útvar obecného úradu nemá vytvorenú samostatnú pracovnú pozíciu pre zamestnanca obce.

ČASŤ ŠIESTA **SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

Článok 16

- (1) Starosta obce oboznámi všetkých zamestnancov obce s týmto Organizačným poriadkom obecného úradu najneskôr v deň jeho účinnosti, u nových zamestnancov najneskôr v deň ich nástupu do zamestnania.
- (2) Starosta obce priebežne oboznámi zamestnancov obce so zmenami Organizačného poriadku obecného úradu a vedie o tom písomnú evidenciu.
- (3) Starosta obce vykonáva kontrolu dodržiavania ustanovení tohto Organizačného poriadku obecného úradu a vyžaduje jeho dôsledné plnenie.
- (4) Organizačný poriadok obecného úradu je k dispozícii všetkým zamestnancom obce v elektronickej forme na elektronickej stránke obce a v tlačenej forme u starostu obce a u riaditeľov organizačných útvarov.

²⁰ zákon č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov



ČASŤ SIEDMA PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 17

- (1) Organizačný poriadok obecného úradu je základnou rámcovou organizačnou normou obecného úradu a je záväzný pre všetkých zamestnancov obce.
- (2) Organizačný poriadok obecného úradu vydáva, mení a dopĺňa, vrátane jeho organizačnej schémy starosta obce. Obecné zastupiteľstvo obce berie Organizačný poriadok obecného úradu, jeho zmeny a doplnky na vedomie.
- (3) Nadobudnutím účinnosti tohto Organizačného poriadku obecného úradu stráca účinnosť Organizačný poriadok obecného úradu účinný od 23. 11. 2010.
- (4) Organizačný poriadok Obecného úradu obce Hažín nadobúda účinnosť dňa 1. 6. 2019.

Ing. Marianna Šimková
starostka obce

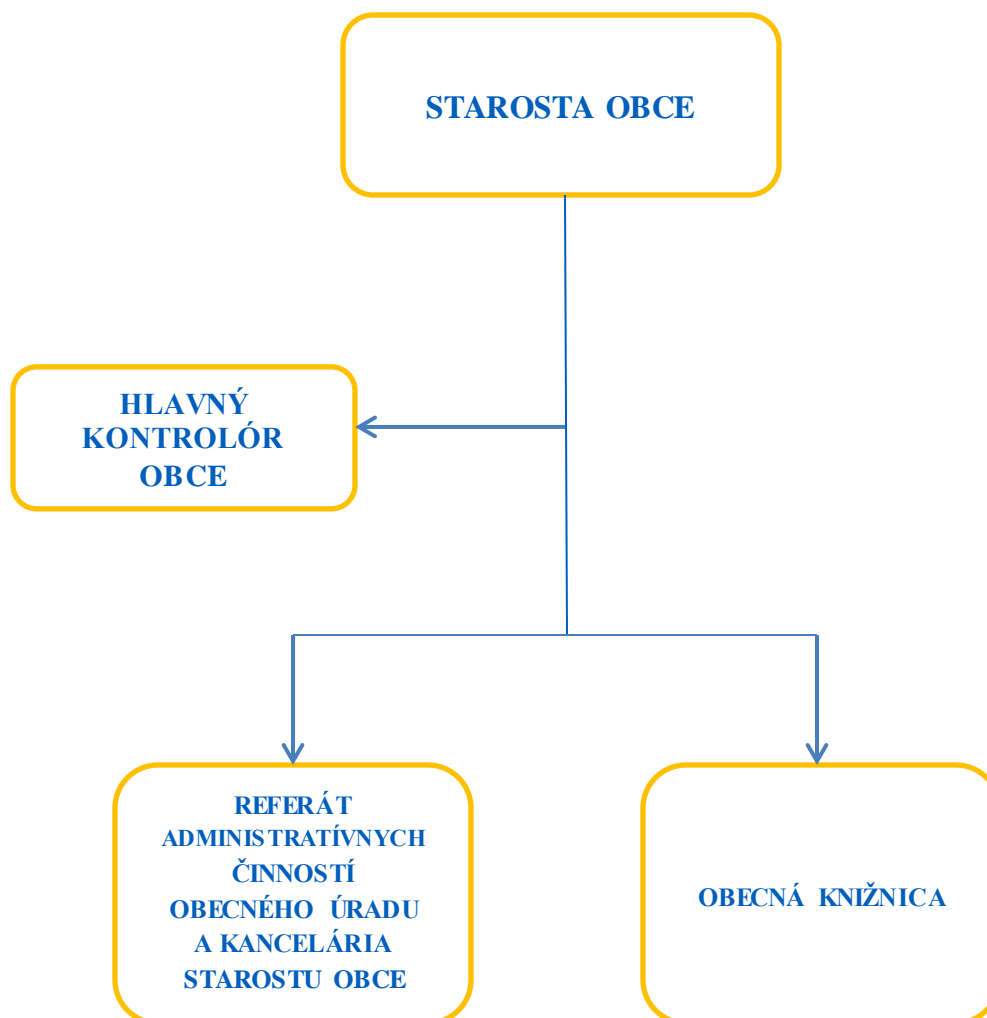
Počet príloh: 2

ZOZNAM PRÍLOH

Číslo prílohy	NÁZOV PRÍLOHY	Počet strán
1.	Schéma obecného úradu	1
2.	Pracovná náplň a kvalifikačné predpoklady zamestnancov obecného úradu na jednotlivých pozíciách podľa organizačnej štruktúry obecného úradu obce	1



SCHÉMA ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRY OBECNÉHO ÚRADU





**PRACOVNÁ NÁPLŇ A KVALIFIKAČNÉ PREDPOKLADY ZAMESTNANCOV
OBECNÉHO ÚRADU NA JEDNOTLIVÝCH POZÍCIÁCH
PODĽA ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRY OBECNÉHO ÚRADU OBCE**

PRACOVNÁ POZÍCIA: administratívno-ekonomický referent
KVALIFIKAČNÉ PREDPOKLADY: vysokoškolské vzdelanie II. stupňa
ORGANIZAČNÝ ÚTVAR: Referát administratívnych činností obecného úradu a kancelária starostu obce
PRACOVNÁ NÁPLŇ <ul style="list-style-type: none">▪ všetky administratívne práce a ekonomická agenda▪ administrácia obecnej knižnice